

Зареєстровано  
Голосіївською районною у місті Києві  
державною адміністрацією, про що  
зроблено запис в журналі обліку  
реєстрації за № 1667  
від "11" 06 2003 р.

Заступник голови



Затверджено  
розпорядженням Київської міської  
державної адміністрації  
від \_\_\_\_\_ 2002 № \_\_\_\_\_

Заступник голови

*[Signature]*

I.M.Салій



## Зміни до Статуту

комунального підприємства "Шляхово-експлуатаційне  
управління по ремонту та утриманню автомобільних  
шляхів та споруд на них "Магістраль", що є невід'ємною  
частиною Статуту

Ідентифікаційний код 05445534

Пункт 1.1 Статті 1 викласти в редакції:

“1.1.Комунальне підприємство “Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них “Магістраль” (далі за текстом – підприємство) створено шляхом реорганізації відповідно до рішення Київської міської ради від 02.10.2001 № 54/1488, є правонаступником комунального підприємства “Шляхово-експлуатаційна ділянка по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них “Магістраль”, засновано на комунальній власності територіальної громади м.Києва”.

Пункт 4.4 Статті 4 викласти в редакції:

“4.4. Координацію оперативної діяльності підприємства здійснює комунальна корпорація “Київавтодор”, до складу якої входить підприємство”.

Пункт 7.2 Статті 7 викласти в редакції:

“7.2. Начальник підприємства призначається на посаду та звільняється з посади генеральним директором комунальної корпорації “Київавтодор” на контрактній основі, за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов’язків”.

Пункт 8.4 Статті 8 викласти в редакції:

“8.4. За рахунок прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, здійснюються відрахування на утримання комунальної корпорації “Київавтодор”.

Розмір відрахувань встановлюється комунальною корпорацією “Київавтодор” щорічно в фіксованих сумах і залежить від діючих цін і тарифів”.



Пронумеровано та прошнуровано  
два (2) аркуша

Заступник начальника управління  
документального забезпечення —  
начальник відділу редагування  
документів, випуску рішень та  
розпоряджень

А.Волкова

